

Öğrenci İşleri Destek Personelini Öğrenme Yönetim Sistemi İçin Yetkilendirme İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Birim tarafından belirlenen Öğrenci İşleri Destek Personelinin @balikesir.edu.tr uzantılı mail adresi resmi yazı ile Müdürlüğümüze iletilir.</p> <p>Destek personelinin Öğrenme Yönetim Sistemine kaydı yapılır.</p> <p>İlgili birime personel "Yönetim Birim Yetkilisi" olarak yetkilendirilir.</p> <p>Kullanıcı adı ve şifresi bağlı olduğu birime resmi yazı ile bildirilir.</p> <p>Personel mail adresine kullanım kılavuzu ve şifre bilgileri gönderilerek süreç sonlandırılır.</p>	<p>Yetki Talep Eden Birim</p> <p>İlgili Personel</p>	<p>Balikesir Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulamave Araştırma Merkezi Yönetmeliği</p> <p>(Resmî Gazete Tarihi: 30.07.2009 Resmî Gazete Sayısı: 27304)</p>