



**UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE  
ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ  
PERSONEL GÖREV TANIMI**

<b>Doküman No</b>	<b>UZEM - GT. 04</b>
<b>İlk Yayın Tarihi</b>	<b>18.01.2022</b>
<b>Revizyon Tarihi</b>	<b>21.11.2022</b>
<b>Revizyon No</b>	<b>01</b>

**GÖREV BİLGİLERİ**

<b>Birim</b>	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
<b>Adı Soyadı</b>	<b>Serpil GÜNAYDIN</b>
<b>Unvan</b>	Öğretim Görevlisi
<b>Sorumluluk Alanı</b>	<b>Uzaktan Eğitim</b>
<b>Görev Devri</b>	Diğer personel
<b>Çalışma Koşulları</b>	Tam zamanlı
<b>Çalışma Saatleri</b>	08:00 -12:00/ 13:00-17:00

**GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR**

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürünün vereceği görevlerin yanında aşağıdaki görev, yetki ve sorumluluklar personelimiz tarafından yerine getirilmektedir:

- Uzaktan Eğitim web sitesinin kurulumunu ve yürütülmesini gerçekleştirmek.
- Uzaktan Eğitim web sitesi ve diğer sosyal paylaşım sistemleri ile öğrencilere Merkezde açılan kursları, duyuruları yayınlamak ve bunların güncelliğini sağlamak.
- Uzaktan Eğitim ile ders alan öğrencilerin Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)'den bilgilerini sağlamak.
- Öğrencilerin uzaktan eğitim sistemine aktarımı için Öğrenci Bilgi Sisteminden alınan verilerin düzenlenmesini gerçekleştirmek.
- Öğrencilerin Öğrenme Yönetim Sistemine hatasız aktarımını gerçekleştirmek.
- Öğrenme Yönetim Sisteminin düzenlenmesi ve yürütülmesini işlemi gerçekleştirmek.
- Üniversitemizde yürütülen Ortak Derslerin (Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve Yabancı Dil) Vize ve Final Sınavlarında kullanılacak Optik Formların ve Sınav Sorularının hazırlanması, sınavı yapacak okullardan gelen görevlilere tutanak ile teslim edilmesi işlemi yürütmek.
- Ortak Derslerin sınavlarının bitiminde Optik Formların okutulmasında Öğretim elemanlarına teknik destek sağlanması.
- Online sınavlar için Öğretim Yönetim sisteminin hazırlanması.
- Web Sitesinde, afişlerde ve sosyal paylaşım platformlarında kullanılacak içeriklerin hazırlanması.
- Sistemlerin kullanımına yönelik videoların hazırlanması.
- Uzaktan Eğitim tanıtım videolarının hazırlanması.
- Öğrenme Yönetim Sisteminde Öğretim Elemanlarına ve öğrencilere teknik destek sağlamak.
- Merkezde açılan canlı derslerde sistem kullanıcılarına teknik destek sağlamak.
- Uzaktan eğitim ile ilgili anketler düzenleyerek, sistemin işleyişi hakkında bilgi temin etmek.
- Uzaktan Eğitim ile ilgili teknolojik gelişmeleri takip edip Merkezimizin en son teknoloji ürünler ile donatılmasına katkı sağlamak.
- Öğrencilere ve öğretim elemanlarına oryantasyon eğitimlerinin verilmesi sağlamak.
- Uzaktan Eğitim için gerekli alt yapı ve gelişmeleri araştırmak

Hazırlayan  
Kıvanç TOPRAKLIKOĞLU  
Öğretim Görevlisi

Doküman Onayı  
Dr. Caner BÖREKÇİ  
Öğretim Görevlisi

Yürürlük Onayı  
Doç. Dr. M.Tuncay SARITAŞ  
Merkez Müdürü